**大学生创业实践项目申请书**

项目编号\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

项目名称\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

隶属学院\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

项目负责人\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

学 号\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 专业班级\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

手 机\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_微 信\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

指导教师\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 职 称\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

企业导师\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 职 称\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

填表日期\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

中国石油大学（北京）克拉玛依校区

填写说明

1. 本申请书所列各项内容均须实事求是，认真填写，表达明确严谨，简明扼要

2. “项目编号”一栏不填。

3. 本申请书为大16开（A4），左侧装订成册。可网上下载、自行复印或加页，但格式、内容、大小均须与原件一致。

1. **基本情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | | | | | | | |
| 所属学科 | | （填写说明：项目研究领域所属一级学科） | | | | | | | |
| 申请金额 | | 元 | | | | 研究周期 | | 一年 | |
| 负责人姓名 | |  | | | | 隶属学院 | |  | |
| 学号 | |  | | 联系方式 | | 手机: 微信： | | | |
| 指导教师 | |  | | 联系方式 | | 办公 : 手机: | | | |
| 企业导师 | |  | | 联系方式 | | 办公 : 手机: | | | |
| 主持人曾经参与科研的情况 | | |  | | | | | | |
| 指导教师承担科研课题情况 | | |  | | | | | | |
| 企业导师担任的职务及科研情况 | | |  | | | | | | |
| 指导教师、企业导师支持情况 | | |  | | | | | | |
| 项目组主要成员 | 姓名 | | 学号 | | 专业班级 | | 所在学院 | | 项目中的分工 |
|  | |  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  | |  |
|  | |  | |  | |  | |  |

**二、立项依据（可加页）**

|  |
| --- |
| （一）实体运行机构名称或公司注册名称  （二）项目背景  （三）创业计划书主要内容  （四）行业及市场前景  （五）技术或商业模式  （六）创业过程、机会与商业分析  （七）创业团队组建  （八）管理模式  （九）创业投融资计划  （十）企业成长预测  （十一）风险防范  （十二）预期效益分析 |

1. **经费预算**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **科目** | **金额** | **备注** | | |
| 1 | **合 计** |  |  | | |
| 2 | **一、日常公用支出** |  |  | | |
| 3 | 1、办公费 |  | 购买日常办公用品，包括打印纸，笔记本等费用 | | |
| 4 | 2、印刷出版资料费 |  | 打印、复印、装订、冲印、展板制作及版面费（论文审稿、论文翻译、论文发表）等费用 | | |
| 5 | 3、邮电费 |  | 支付的邮寄、快递等费用，以及不归入资产价值的各种运费 | | |
| 6 | 4、差旅费 |  | 到克拉玛依以外地区出差所发生的城市间交通费、住宿费等 | | |
| 7 | 5、专用材料费 |  | 购买用于项目研究的各种器皿、器件、材料、试剂、制剂等发生的费用 | | |
| 8 | 6、交通费 |  | 项目开展过程中乘坐出租车等费用 | | |
| 9 | 7. 测试化验加工费 |  | 指在项目研究过程中支付给外单位的检验、测试、化验及加工等费用 | | |
| 10 | 8、专利费 |  | 专利申请、专利维持、专利代理等知识产权事务方面发生的费用 | | |
| 11 | 9、其他支出 |  | 项目研究过程中发生的除上述费用之外的其他支出，应当在申请预算时单独列示 | | |
| 12 | **二、设备购置支出** |  |  | | |
| 13 | 1、专用设备 |  | （注明具体设备名称） | | |
| 14 | 2、图书软件 |  | （注明具体明细） | | |
| 指导老师（签字）： |  | 填报人（签字）： |  | 填报日期： |  |

**四、指导教师意见**

|  |
| --- |
| 导师（签章）：  年 月 日 |

**五、企业导师意见**

|  |
| --- |
| 导师（签章）：  年 月 日 |

**六、学院专家组意见**

|  |
| --- |
| 专家组组长（签章）：  年 月 日 |

**七、校区团委意见**

|  |
| --- |
| 负责人（签章）：  年 月 日 |