

中国石油大学（北京）2025 年硕士研究生入学须知（克拉玛依校区）

欢迎您——2025 级新同学！

为使您顺利到校报到，现将有关事宜通知如下，请遵照执行。

学生分类报到入学

第一类学生：研一在北京校本部上课，研二、研三在校区培养。专业为全日制学术型 070900 地质学、070200 物理学、050200 外国语言文学、030500 马克思主义理论；全日制专业型 085406 控制工程，按照《中国石油大学（北京）2025 年博士、硕士研究生入学须知（校本部）》（见：<https://grs.cup.edu.cn/zssstzg/index.jhtml>）要求办理入学手续，到北京校本部（北京市昌平区府学路 18 号）现场报到入学。在校本部学习期间按照校本部收费标准及缴费方式缴纳学费、住宿费，在克拉玛依校区学习期间按照校区收费标准及缴费方式缴纳学费、住宿费。

第二类学生：研一至研三全程在校区培养。专业为全日制专业型 085703 地质工程、085706 石油与天然气工程、085404 计算机技术、085501 机械工程、085601 材料工程、085602 化学工程、085701 环境工程、085802 动力工程、025200 应用统计、055100 翻译、025100 金融、125300 会计，非全日制专业型 085706 石油与天然气工程、125601 工程管理、125100 工商管理，非全日制（单独考试）085703 地质工程、030500 马克思主义理论，按照以下要求办理入学手续，到克拉玛依校区（新疆维吾尔自治区克拉玛依市克拉玛依区安定路 355 号）现场报到入学，按照校区收费标准及缴费方式缴纳学费、住宿费（非全日制研究生不安排住宿，不缴纳住宿费）。

一、新生报到

新生须持中国石油大学（北京）签发盖章的《录取通知书》和身份证、毕业证书、学位证书原件等有关证件，于 2025 年 8 月 28 日-29 日（开学时间如有调整，以上级通知为准）到克拉玛依校区各录取学院现场报到，办理入学手续。因故不能按期入学者，须在研究生报到日之后的 5 个工作日内以书面形式向所在学院请假并说明理由，并报校本部研究生院批准。请假一般不超过 1 周。未请假、请假未批准、或请假期满逾期不报到超过 1 周者，除因不可抗力等正当事由外，视为放弃入学资格。

2025 级新生请于 8 月 25 日至 8 月 27 日通过中国石油大学（北京）微信企业号中的迎新服务上传录取通知书、毕业证和学位证电子版，完成网上预报到，具体流程：

1. 激活统一身份认证账号：请登录 <https://sso.cup.edu.cn/login>，点“立即激活”进行账号激活和密码设置。

2. 绑定微信企业号：请使用微信扫描右方二维码关注微信企业号按界面提示输入统一身份认证账户信息及微信关联的手机号码进行微信绑定。



3. 关注成功后通过“微信-通讯录-中国石油大学（北京）-迎新服务”，即可访问迎新系统相关服务。

迎新服务系统中已通过预报到审核的新生，可登录研究生管理信息系统查看培养方案，联系导师制定个人培养计划。培养计划制定和选课相关的具体事项将于 8 月中下旬在克拉玛依校区研究生部主页发布通知，请及时关注。新生可通过网页端登录系统查看培养方案：<http://gmis.cup.edu.cn/gmis/home/stulogin>，通过下方“统一认证”进行登录即可，也通过企业微信直接进入研究生系统微信端查看培养方案和个人培养计划。

二、新生资格审核

新生应携带本科毕业证书或学士学位证书原件（同等学力报考硕士者携带大专毕业证书或本科结业证书）和复印件一份，报到时交学院。新生入学三个月内，由各学院对新生进行政治表现、学业、健康等方面的复查，不符合条件者，取消入学资格。请不要在入学前更改姓名、民族等个人信息，若入学时信息与录取信息不一致，则无法注册学籍。

三、户口迁移

新生入学自愿办理户口迁入手续。定向就业和非全日制培养的学生不办理户口迁移手续。

新生户口迁入仅限 2025 年 10 月前办理，除中途退学外，上学期间户口不办理迁出。

新生在报到前持录取通知书到户口所在地派出所办理户口迁移手续。户口迁入地址：“新疆维吾尔自治区克拉玛依市克拉玛依区安定路 355 号”。在户口迁出之前请认真核对个人户口信息是否准确，户口迁移证是否与录取通知书及身份证的姓

名、出生年月日、身份证号填写一致，不一致者，必须到当地公安机关更改并加盖公章，严禁私自涂改，**籍贯、出生地项目要详细到市或县**。办理落户时，需提供录取通知书原件和复印件、户口迁移证、一张两寸白底彩色照片、办理二代身份证所需的一寸电子照片（存入光盘）、血型化验单、身份证原件。建议新生在报到前备齐以上材料，入学后交辅导员处，校区统一为迁户口的同学办理落户手续。

由于新生落户审批**周期较长**，期间无法办理户口相关业务，请同学们妥善保管自己的身份证。需要在一年级期间出国的同学请于户口迁出前在户口所在地办理护照等出入境手续。户口是否迁入学校，不影响学生在校期间的学习和生活。联系电话：0990-6633059，宋老师。

四、组织关系

1. 新生团员须在入学一周内完成团组织关系转接手续。团员档案材料（含入团积极分子培养考察表、入团志愿书、团员证等）由个人携带的，学院收集整理后（团员档案袋右上角用铅笔标注学院、班级、姓名、学号）送交校区团委。同时，新生个人须通过“智慧团建”系统（<https://zhtj.youth.cn/zhtj>）将组织关系转移至“新疆区直属学校中国石油大学（北京）克拉玛依校区 XX 学院团委”。来自北京、广东和福建三省的新生团员，须开具《中国共青团团员组织关系介绍信》，介绍信中须注明入团时间及团员编号。非全日制硕士研究生不转接团组织关系。联系电话：0990-6633055，余老师。

2. 新生是党员者，非全日制硕士研究生不转接党员组织关系，全日制来校学习超过六个月的，须转入正式的组织关系，转接方式如下：

党员组织关系隶属单位可以通过“全国党员管理信息系统”线上转接组织关系的，依托系统线上办理转接，不再采用纸质组织关系介绍信办理。线上转接时，在“全国党员管理信息系统”查找校区接收党员组织关系党组织的名称：中共中国石油大学（北京）克拉玛依校区**学院委员会；去向填写“**党支部”，党费交至日期为开具介绍信当月。党员组织关系隶属单位不可以通过“全国党员管理信息系统”线上转接组织关系的，采用纸质组织关系介绍信按现有规定线下办理转接；党员持原党组织开具的纸质《中国共产党党员组织关系介绍信》，介绍信抬头填写“中共中国石油大学（北京）克拉玛依校区**学院委员会”；去向填写“**党支部”，党费交至日期为开具介绍信当月。入校报到时在纸质介绍信左上角写上学院、班级、姓名、学号，交至所属学院党委。研究生新生党员可登陆校区组织人事部网站服务指南《关于党员转接组织关系的通知》（<https://www.cupk.edu.cn/zzb/c/2019-10-22/498112.shtml>），查看校区各学院接收新生党员组织关系的党组织名称。

如党员自行携带党员档案材料，需要将密封的党员档案材料左上角写上学院、班级、姓名、学号，交至所属学院党委。

五、档案转递

全过程在校区培养的全日制新生，请于 9 月 20 日前将本人的档案寄送到克拉玛依校区，单位：中国石油大学（北京）克拉玛依校区，邮寄地址：新疆维吾尔自治区克拉玛依市克拉玛依区安定路 355 号中国石油大学（北京）克拉玛依校区学生工作与安全保卫部，邮政编码：834000，联系电话：0990-6633057，联系人：王老师。

注意事项：

1. 档案以机要或者 EMS 邮寄。个人邮寄档案的新生，在档案袋右上角标明录取学院、专业、姓名。
2. 自带档案的新生，须保证档案袋密封完整，在入学后交与辅导员。
3. 非全日制硕士研究生的个人档案不调入学校。

六、国家助学贷款

家庭经济确实困难的研究生新生可申请办理国家助学贷款，建议优先选择生源地信用助学贷款。贷款额度每人每年最高不超过 25000 元，优先用于支付在校期间学费和住宿费，超出部分可用于弥补日常生活费。具体办理流程可登陆克拉玛依校区学生工作与安全保卫部学生资助网站助学贷款栏目（<https://www.cupk.edu.cn/xszz/>）查看。联系电话：0990-6633058。

七、奖、助学金

符合条件的研究生新生可获得研究生国家助学金、学业奖学金，相关政策可登陆克拉玛依校区学生工作与安全保卫部学生资助网站研究生奖助栏目（<https://www.cupk.edu.cn/xszz/>）查看。联系电话：0990-6633058。

非全日制研究生在学期间不享受学校面向全日制研究生设立的各级和各类奖助学金和补助。

八、交费项目

1. 学费及缴费方式

（1）学费（收费标准可扫描右方收费公示二维码进行查看）

校区全过程培养：根据《关于制定我区研究生学费有关问题的通知》（新发改收费〔2014〕244 号）



文件，学费按照新疆维吾尔自治区研究生学费标准收取。

校区非全过程培养：研一在校本部培养期间，学费按照校本部研究生学费标准收取，研二、研三在校区培养期间，学费按照新疆维吾尔自治区研究生学费标准收取。

学习方式	学科(专业领域)代码	学科(专业领域)名称	校区学费标准(元/生学年)	学制(年)	备注
全日制	025200	应用统计	7000	3	校区全过程培养
	055100	翻译	6000	2	
	025100	金融	7000	2	
	125300	会计	7000	2	
	085 开头	工程类专业	6000	3	除 085406 控制工程为校区非全过程培养外，其余工程类专业为校区全过程培养。
全日制	030500	马克思主义理论	5800	2	校区非全过程培养
	050200	外国语言文学	5500	3	
	070200	物理学	5800	3	
	070900	地质学	5800	3	
非全日制	125100	工商管理	30000	2	校区全过程培养
	125601	工程管理	20000	3	
	085 开头	工程类专业	15000	3	
非全日制 (单独考试)	030500	马克思主义理论	45000	2	校区全过程培养
	085703	地质工程	30000	3	

(2) 缴费方式

使用小程序“中石大克校区 CUPK 校园卡”进行缴费：①微信搜索小程序“中石大克校区 CUPK 校园卡”或者扫描右方“中石大克校区 CUPK 校园卡”二维码，进入小程序；②认证学生个人信息；③点击“综合缴费”-“我的缴费单”查询个人具体待缴费项目；④核对无误后，逐一点击即可缴纳。已确定办理助学贷款的学生无需再通过此缴费方式缴纳学宿费。缴费过程中如有疑问可通过企业微信或电话联系杜旭老师/杨闰婷老师，联系电话：0990-6633072/6633075。



2. 住宿相关事项

(1) 根据研究生住宿费标准：《关于调整 2000 年自治区高校收费标准的通知》（新价非字[2000]28 号）文件，4 人一间宿舍收费标准 1000 元/生/学年。

(2) 研究生住宿实行公寓化管理。宿舍每床配备硬质棕垫一个，新生可自带床上用品，也可到校后自行购买。校区招标入围的床上用品厂家采用线上和线下两种销售模式，学生可以关注校区后勤微信公众号“石克服务”，公众号将推送床上用品介绍及购买小程序，学生可自主选择相应套餐，报到期间，学生可在校区内自取线上购买的床上用品。



(3) 非全日制研究生不安排住宿；暑期学生公寓进行粉刷和修缮，新生无法提前入住。

3. 体检、免疫及医疗保险

(1) 体检：新生体检包括物理查体、血生化、胸片（DR）、血常规等项目，因初查结果异常需复查项目费用由学生本人承担。

(2) 免疫：学校属于人口密集地区，为保障学生健康，建议学生在家庭所在地注射甲肝、乙肝、麻腮风疫苗、新冠疫苗等。

(3) 医疗保险：根据国家发布文件《关于加强和改进基本医疗保险参保工作的指导意见》相关规定，大学生原则上应在学籍地参加居民医保。学生在校就读期间办理克拉玛依市城乡居民医疗保险，因入学形成的重复参保，及时通知原参保地医疗保障部门终止参保关系，或者办理医保异地备案至克拉玛依市。办理过程中如有疑问可联系 0990-6633057，孙老师。

九、校园网络及校园卡

本节内容均可在科技与信息部网站查看，访问方式：校区官网（<https://www.cupk.edu.cn>）—组织机构—科技与信息部—网信工作。

1. 校园网络

校园网接入方式以无线为主，WIFI 名称为 CUP-WLAN 和 CUPK-WLAN，连接任意 WIFI 均可，输入学号/密码后即可使用，使用方式见一科技与信息部网站—校园网。

2. 校园卡

校园卡领取方式：使用微信搜索“中石大克校区 CUPK 校园卡”，输入信息后领用，使用方式见一科技与信息部网站—校园卡。

3. 企业微信

务必扫描右方“企业微信加入方式”二维码，加入校区企业微信，方便与老师同学快速沟通交流，及时接收校区最新动态，使用校区邮箱、报修、反馈、校区通讯录等服务及功能。



十、其他

1. 新生赴校报到的路费及行李托运均由本人自理。
2. 在规定报到时间内，校区在克拉玛依机场、火车站设有“迎新接待站”。
3. 新生行李建议随身携带。通过快递运输的行李物品，请自行联系领取。
4. 新生请根据培养计划制定和选课说明，在规定时间内完成预报到、正式报到后完成培养计划制定、选课等。非全日制硕士研究生学制、学习形式、授课等按该专业培养方案要求执行，不可硕博连读。联系电话：010-89733455。