学生转专业流程示意图

学校制定并落实转专业的原则，方法及相关政策

↓

学院根据学校的方案制定各自的原则意见，遴选原则，录取名额及考核办法，成立学院转专业工作领导小组，并对外公布报名时间及方法。

↓

在规定时间，根据学校安排由学生本人提出申请，到教务与国际交流部主页下载或到学生所在学院领取并填写“中国石油大学（北京）克拉玛依校区学生转专业审批表”和“中国石油大学（北京）克拉玛依校区申请转专业本科生情况介绍表”交到学生所在学院。

↓

学生所在学院将两份表汇总并审查后签署意见交学生拟申请转入学院

↓

各学院组织遴选及录取工作，并公示录取结果

↓

各学院将公示后无异议的同意接收学生名单报教务与国际交流部，教务与国际交流部复核后上报学校主管领导，经过同意后公布全校转专业结果。

↓

在学生选课前务与国际交流部将转专业学生的学籍变动信息更改于综合教务管理系统，并通知各相关行政职能部门。