

附件 1:

中国石油大学（北京）克拉玛依校区教职工因私出国（境）审批表

姓名		性别		出生年月	
所在单位（部门）		出国（境） 地点		拟在外 起止时间	
出国（境）原由： <div>申请人：年 月 日</div>					
所在单位（部门）意见： <div>公章 负责人：年 月 日</div>					
组织与人事工作部意见： <div>负责人：年 月 日</div>					
主管人事校区领导意见（申请人属副高及其以上人员填写）： <div>负责人：年 月 日</div>					
备注： <div>销假日期：年 月 日 本人签字：</div>					

注：出国（境）前到组织与人事工作部办理请假手续，回国后到组织与人事工作部办理销假手续。