**附件2：**

**中国石油大学（北京）2021年“2+X”一专多能人才培养计划**

**行政助理岗报名表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** |  | **性 别** |  | **出生****年月** |  | 照片 |
| **籍 贯** |  | **民 族** |  | **政治****面貌** |  |
| **本科毕业院校、专业** |  | **本科毕业时间** |  |
| **研究生****初试成绩** | **总分： 政治： 外语：****业务课一： 业务课二：** |
| **报考学院、专业** |  | **学位类型** | **学术型学位（ ）****专业型学位（ ）** |
| **外语水平** |  | **计算机水平** |  |
| **考生编号** |  | **联系电话** |  |
| **申报岗位** | **志愿一：****志愿二：** | **是否申请了校内调剂** | **是** |
| **否** |
| **学生工作经历** |  |
| **奖惩情况** |  |
| **社会实践经历** |  |
| **自我评价** |  |

注：1.每人可申报两个岗位；

2.本表经本人签字后，与其它材料一起压缩后发送至wangce@cupk.edu.cn；

3.请如实填写个人信息，凡提供虚假信息者，一经查实，取消应聘资格。

**本人签字： 时间： 年 月 日**